

北京兴邦物业管理有限责任公司

应急资源调查报告



炼光PDF转换器

评查单位：北京兴邦物业管理有限责任公司

评查日期：2021年04月20日

目 录

| | |
|------------------------|---|
| 1. 单位内部应急资源..... | 2 |
| 1.1 应急人力资源 | 2 |
| 1.2 资金保障资源 | 4 |
| 1.3 应急装备、物资资源 | 4 |
| 2. 单位外部应急资源..... | 5 |
| 2.1 消防站的依托 | 5 |
| 2.2 医疗急救单位的依托 | 5 |
| 2.3 其他社会资源依托 | 5 |
| 3. 应急资源差距分析..... | 6 |
| 3.1 单位内部应急资源补充意见 | 6 |
| 3.2 外部应急资源补充意见 | 6 |



炼光PDF转换器

1. 单位内部应急资源

针对北京兴邦物业管理有限责任公司生产安全事故应急预案及风险评估报告中提到的危险性，我公司对人力、装备、物资等情况进行调查。

1.1 应急人力资源

公司成立安全事故应急救援指挥部，指挥部下设应急指挥办公室、应急处置小组，应急处置小组分为：通讯联络组、后勤保障组、疏散警戒组、物资抢救组、抢险救灾组、医疗救护组六个职能工作组公司成立了应急管理小组，具体负责日常应急管理和事故状态下的协调指挥和应急救援工作。

公司每年定期组织应急救援队伍进行应急救援培训及应急救援演练，不断提高应急救援队伍的救援能力。

各职能组人员名单

| 应急组成 | 应急职别 | 姓名 | 职务 | 手机号 |
|------------|------|------------------|-------------------|-------------|
| 应急指挥 成员 | 总指挥 | 郝伟 | 总经理 | 13681100621 |
| | 副总指挥 | 戴常福 | 副总经理 | 13520807510 |
| | 现场指挥 | 谢景辉 | 副总经理 | 13071182719 |
| | | 王荣秋 | 副总经理 | 13683064939 |
| | | 张弛 | 副总经理 | 13671027524 |
| | | 雷淑俊 | 人力部经理 | 13520120013 |
| | | 朱晓春 | 成本部经理 | 13810531177 |
| | | 尹君 | 财务部经理 | 13671230530 |
| | | 胡德峰 | 贯标经理 | 13901113558 |
| | | 孟海燕 | 社区服务部经理 | 13121864983 |
| | | 薄海峰 | 潘家园9号院项目 部经理 | 13520135094 |
| | | 孙玉涛 | 育芳园东里1号 楼项目部经理 | 13031101773 |
| | | 韩广存 | 首经贸北路8号 院项目部经理 | 13321125002 |
| | | 赵金旗 | 万芳园一区项目 部经理 | 13520831129 |
| | 李宝申 | 芳菲路88号院 项目部经理 | 13501243077 | |
| | 孙晓立 | 万芳园二区项目 部经理 | 13581894065 | |

| | | | | |
|-------|-----|-----|-----------------------------|-------------|
| | | 史小东 | 樊羊路 15 号院 项目部经理 | 13161718836 |
| | | 赵勇 | 万兴路 1、2、3、 4 号院项目部经 理 | 13124719087 |
| 抢险救灾组 | 组 长 | 王荣秋 | 副总经理 | 13683064939 |
| | | 薄海峰 | 潘家园 9 号院项 目部经理 | 13520135094 |
| | | 孙玉涛 | 育芳园东里 1 号 楼项目部经理 | 13031101773 |
| | | 韩广存 | 首经贸北路 8 号 院项目部经理 | 13321125002 |
| | | 赵金旗 | 万芳园一区项目 部经理 | 13520831129 |
| | | 李宝申 | 芳菲路 88 号院 项目部经理 | 13501243077 |
| | | 孙晓立 | 万芳园二区项目 部经理 | 13581894065 |
| | | 史小东 | 樊羊路 15 号院 项目部经理 | 13161718836 |
| | | 赵勇 | 万兴路 1、2、3、 4 号院项目部经 理 | 13124719087 |
| 通信联络组 | 组 长 | 戴常福 | 副总经理 | 13520807510 |
| | 组 员 | 朱晓春 | 成本部经理 | 13810531177 |
| 疏散警戒组 | 组 长 | 谢晨辉 | 副总经理 | 13071182719 |
| | 组 员 | 雷淑俊 | 人力部经理 | 13520120013 |
| 物资抢救组 | 组 长 | 张弛 | 副总经理 | 13671027524 |
| | 组 员 | 孟海燕 | 社区服务部经理 | 13121864983 |
| 医疗救护组 | 组 长 | 尹君 | 财务部经理 | 13671230530 |
| | 组 员 | 胡德峰 | 贯标经理 | 13901113558 |
| 后勤保障组 | 组 长 | 郝伟 | 总经理 | 13681100621 |

应急事故紧急联络小组

| 序号 | 应急机构 | 姓名 | 职务 | 手机号 |
|----|------|-----|------|-------------|
| 1 | 总指挥 | 郝伟 | 总经理 | 13681100621 |
| 2 | 副总指挥 | 戴常福 | 副总经理 | 13520807510 |

| | | | | |
|---|-------|-----|-------|-------------|
| 3 | 现场指挥 | 王荣秋 | 副总经理 | 13683064939 |
| 4 | 抢险救灾组 | 王荣秋 | 副总经理 | 13683064939 |
| 5 | 通信联络组 | 戴常福 | 副总经理 | 13520807510 |
| 6 | 疏散警戒组 | 谢晨辉 | 副总经理 | 13071182719 |
| 7 | 物资抢救组 | 张弛 | 副总经理 | 13671027524 |
| 8 | 医疗救护组 | 尹君 | 财务部经理 | 13671230530 |
| 9 | 后勤保障组 | 郝伟 | 总经理 | 13681100621 |

注：联系电话要求 24 小时保持通讯畅通。

1.2 资金保障资源

主要包括应急准备、应急处置及应急处置所需的经费。主要是指专项应急资金保障情况。

公司财务部门每年按照安全支出经费的预算适当安排安全投入的预备费，由本企业主要负责人设置安全投入专项准备资金，并根据安全管理的需求，适时调整安全投入经费。

事故发生后，根据实际情况调整部门预算结构，削减其他部门支出预算，集中财力应对事故；经本企业主要负责人批准后启动应对事故专项准备资金，财务部要对事故应急保障资金的使用和效果进行监管和评估。

1.3 应急装备、物资资源

按照“统一规划、统一标准、统一目录、统一编码、统一标识、统一名称、统一范围、重点预防控制、便于调配运输”的原则，建立和完善本企业应急救援的应急物资保障和储备体系。本企业生产安全事故应急指挥部办公室、各部门根据本企业事故特点，购置和配备必要的应急物资，充实到物资库，切实提高本单位应急物资储备的应急综合保障能力和整体救援能力。

应急救援资源配备表

| 序号 | 名称 | 规格/型号 | 存放位置 | 数量 | 负责人 | 联系方式 |
|----|------|----------|-----------|-----|-----|-------------|
| 1 | 消防栓 | 50 | 室内和室外 | 201 | 王荣秋 | 13683064939 |
| 2 | 灭火器 | ABC/5 公斤 | 室内和小型消防站内 | 50 | 王荣秋 | 13683064939 |
| 3 | 防毒面具 | | 中控室 | 2 | 王荣秋 | 13683064939 |

| | | | | | | |
|---|------|--|-----|---|-----|-------------|
| 4 | 消防服 | | 中控室 | 2 | 王荣秋 | 13683064939 |
| 5 | 消防斧 | | 中控室 | 2 | 王荣秋 | 13683064939 |
| 6 | 防火毯 | | 中控室 | 2 | 王荣秋 | 13683064939 |
| 7 | 喊话器 | | 中控室 | 2 | 王荣秋 | 13683064939 |
| 8 | 防爆套装 | | 中控室 | 2 | 王荣秋 | 13683064939 |
| 9 | 急救药箱 | | 中控室 | 2 | 王荣秋 | 13683064939 |

注：公司配备了相应的应急救援物资，并确保以上物资随时处于完好有效状态，并要根据所保管的物资特性制定检验周期并派专人进行检验。

2. 单位外部应急资源

2.1 消防站的依托

公司依托于专业消防机构，协同应对本单位的生产安全事故的应急救援与处置。专业的消防机构负责火灾事故专业处置，属于专职的应急队伍。

2.2 医疗急救单位的依托

本企业与就近的医疗机构建立联系，一旦企业发生事故后，医院将接受对受伤人员进行紧急救治并护送重伤人员至医院进一步治疗，提高医疗卫生机构应对事故的救治能力。

2.3 其他社会资源依托

当遇到较大或重大突发事件时，公司应急救援指挥部应及时向相关方单位或政府部门报告，以便将事故造成的危害控制降至最低。

外部救援由公司应急救援指挥部负责，公司应急救援指挥部与外部救援单位建立联系，并将具体地点、路线、发生事故的情况，救援所需器材的种类与外部救援单位描述清楚，寻求支援，同时安排专人接应与引路。

外部应急资源联系方式：

相关部门及单位联系电话

| 序号 | 报警对象 | 联络电话 |
|----|--------|---------|
| 1 | 急救中心 | 120 999 |
| 2 | 火警报警中心 | 119 |
| 3 | 公安报警中心 | 110 |
| 4 | 北京市供电局 | 95598 |

| | | |
|----|--------------------|----------|
| 5 | 丰台区房管局 | 63813373 |
| 6 | 丰台区应急管理局 | 83368607 |
| 7 | 丰台区花乡办事处 24 小时报警电话 | 63771382 |
| 8 | 天坛医院 | 59976611 |
| 9 | 玉泉营消防中队 | 83680483 |
| 10 | 樊家村派出所 | 63736772 |

3. 应急资源差距分析

3.1 单位内部应急资源补充意见

通过对我公司应急人力资源、资金保障资源、应急物资装备等几个方面的资源的调查，我公司应急组织体系健全，相应的规章制度完善，人员均经过培训，具备一定的应急处置能力，在应急经费方面有保障。应急资源方面能够保障公司级事故的初级处置。

3.2 外部应急资源补充意见

本企业可根据实际需要，看是否需要提前与周边签订应急救援协议单位做好沟通，储备周边企业应急救援队伍，以备随时启动区域联动应急救援。

本企业与紧邻应急救援部门签订应急救援协议或备忘录，并建立联动机制，实现区域联动。通过联动机制进行统一调度。

